

Zarządzenie nr 39

Wójta Gminy Łubniany

z dnia 11 sierpnia 2003 roku

w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za przekazywanie dokumentacji do archiwum zakładowego.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 tekst jednolity, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, nr 62 poz.558, nr 113 poz. 984) oraz § 30.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz.U. Nr 112 poz. 1313, z 2003 r. Nr.69 poz. 636) zarządzam co następuje:

§ 1

Wyznaczam do przekazywania akt do archiwum zakładowego z referatów:

1. Biuro Obsługi Rady
- insp. Agata Nalewaja,
2. Referat organizacyjny **RO**
- insp.. Iwona Fautsch,
3. Referat spraw obywatelskich **RS**
- Z-ca Kierownika Zenon Jarosz,
4. Referat finansowy **RF**
- insp. Lidia Czech,
5. Referat budownictwa i gospodarki komunalnej **RB**
- specjalista Tomasz Jonek,
6. Referat gospodarki gruntami i ochrony środowiska **RG**
- insp.. Bożena Pardej.

§ 2

Przekazywanie akt odbywa się zgodnie z obowiązującym harmonogramem przekazywania akt w uzgodnieniu z Kierownikiem Archiwum Zakładowego oraz zgodnie z § 36 i § 37 obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Dieter Wystub