

## Protokół

z połączonego posiedzenia Komisji Organizacyjno- Finansowej oraz Samorządowej, które odbyło się 11 września 2023 r. o godz. 14:00 w Sali nr 7 Urzędu Gminy Łubniany ul. Opolska 104.

**Ad 1)** Zgodnie z listami obecności (**Zał. Nr 1**) w posiedzeniu Komisji Organizacyjno- Finansowej uczestniczyło 5 członków na statutowy skład 5, w posiedzeniu Komisji Samorządowej udział wzięło 4 radnych na statutowy skład 5, nieobecny był pan Norbert Dreier.

Wobec powyższego quorum do podejmowania decyzji oraz wniosków uzyskały obie Komisje. Z ramienia Urzędu Gminy w posiedzeniu uczestniczyli: p. Paweł Wąsiak – Wójt Gminy Łubniany, p. Mariusz Piestrak – Zastępca Wójta, p. Joanna Marciniak – Skarbnik Gminy, p. Piotr Pośpiech – Sekretarz Gminy, p. Łukasz Kochanek – Kierownik Referatu Budownictwa, p. Patrycja Wiesiołek- Sobota – Inspektor ds. budownictwa, planowania i gospodarki przestrzennej, p. Joanna Kowalska – Inspektor ds. Organizacyjnych.

Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej, jako prowadzący wspólne posiedzenie Komisji - pan Brisch przywitał wszystkich zebranych. Następnie odczytał proponowany porządek obrad. (**Zał. Nr 2**), który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 r.
3. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany na lata 2023 – 2029.
4. Projekt w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/267/21 Rady Gminy Łubniany z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Łubniany, stanowiących jej własność.
5. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łubniany na lata 2024-2030
6. Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Szczepana w Brynicy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
7. Wolne wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 2)** Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 r. (**Zał. Nr 3**) omówiła pani Skarbnik. Poinformowała, że zmniejszają się przychody o 4 mln 487 tys. 759,89 złotych. W ubiegłym roku zakładano wpływ po stronie dochodu, co miało stanowić wolne środki i przychody ubiegłego roku. Niestety tak się nie stało, więc trzeba zwiększyć dochody o środki, które mają wpłynąć, bądź wpłynęły w tym roku. Należą do nich : dochody dotyczące poprawy jakości powietrza za lata 2019- 2021 czyli tzw. „piece”, przychody z tytułu refinansowania środków na ulicę Szkolną , środki otrzymane za

„ścieżkę”, środki, które Gmina otrzyma za „Stobrowską Wstęgę” za lata ubiegłe, refundacja za projekt „door-to-door” za rok 2022 oraz refundacja środków za projekt „Czyste powietrze”.

Po stronie dochodów majątkowych zaznacza się zadanie inwestycyjne dotyczące ulicy Krótkiej. Podobnie wpisuje się po stronie wydatków, ponieważ Gminie, pomimo wielu starań, nie udało się otrzymać środków na dofinansowanie do budowy tej drogi. Konieczne jest więc, aby ją „ściągnąć” ze strony inwestycji. Wprowadza się dodatkową subwencję, która Gmina otrzymała po stronie dochodów 1,5 mln złotych, wprowadza się zmiany dotyczące dopłaty do odszkodowania z Hestii w kwocie 50 zł za spalone drzwi w OSP Łubniany, wprowadza się 48 tys. zł z tytułu ugody z podatnikiem. Notuje się zwiększone wpływy z tytułu zajęcia pasa drogowego oraz wprowadza się dochody za wynajem powierzchni w szkołach. Wprowadza się także dochody z tytułu zwrotu za zużycie energii, zwiększone udziały z tytułu podatku od spadku i darowizn od osób fizycznych oraz umów od osób prawnych. Dokonuje się zmiany klasyfikacji budżetowej polegająca na przeniesieniu zadań po stronie dochodów z działu 7005 na 75863 – termomodernizacja z uwagi na wpłacone środki. Zmniejszają się rozchody o 494 388 złotych, ponieważ uzyskano umorzenie pożyczek w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, będą też zmniejszone wpłaty pożyczek w przyszłym roku o 116 tys. złotych. Po stronie wydatków notuje się zmniejszenie w związku z likwidacją zadania inwestycyjnego związanego z przebudową ulicy Krótką w kwocie 1mln 402 tys. zł. Zmniejszają się dodatki węglowe czyli zwrot 252 tys. zł, którą to kwotę Rada Gminy „wprowadziła” na sesji w styczniu 2023 r. Pani Skarbnik poinformowała, że niepotrzebnie zwiększono wówczas środki stanowiące zabezpieczenie na dodatki węglowe dla podmiotów wrażliwych, ponieważ „żadna złotówka nie była z tego wydatkowana”. Zwiększają się środki na energię elektryczną na LZS Orliki oraz środki dla nauczycieli. Notuje się zwiększenie dotacji dla przedszkoli (niepublicznych i jednego publicznego). Zmniejszają się środki Gminy na wydatki komunalne czyli „śmieci”. Zwiększeniu ulegają środki na remont pieca w jednej ze szkół, środki na energię na zabezpieczenie faktury z Taurona za Oktoberfest. Zostaje wprowadzona zmiana w funduszu sołeckim Masowa i Kobylna, zgodnie z wnioskami Sołtysów tych miejscowości. Pan Fila zapytał o zwrot z funduszu sołeckiego, ponieważ zauważył dwie pozycje, jako środki majątkowe i bieżące i czy suma wynosi 90 tys. zł. Pani Skarbnik odpowiedziała twierdząca. Wobec braku kolejnych pytań Pan Przewodniczący Brisch ogłosił głosowanie. Obie Komisje zagłosowały jednogłośnie „za”.

**Ad 3)** Punkt ten omówiła pani Skarbnik (**Zał. Nr 4**). Zaznaczyła, że WPF jest konsekwencją zmian wprowadzanych w projekcie uchwały budżetowej. Główne zmiany wynikają z: „wycofania się” z przebudowy ulicy Krótkiej oraz zmniejszenia rozchodów z tytułu udzielonej spłaty na pożyczki, w związku z umorzeniem pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Dokonano zmian w zakresie przedsięwzięć: „Stobrowska Wstęga - ostoja bioróżnorodności, kompleksowa termomodernizacja budynku publicznego ZOZ w Jełowej oraz budynku przedszkola publicznego w Łubnianach, oddział Kolanowice.

Pan radny Blach dopytał, czy mowa jest o ul. Krótkiej w Kępie. Pani Skarbnik odpowiedziała twierdząco. Pan Blach stwierdził, że ulica miała być przebudowana. Pan Wójt odpowiedział, że na prośbę mieszkańców z uwagi na duże zapylenie drogi remont ulicy został zakończony. Pana Radnego Blacha zastanowiło dlaczego pojawił się tam asfalt, a nie kostka brukowa. Wójt odpowiedział, że to zostało zrobione w ramach remontów gminnych i przebudowy drogi zgodnie z projektem. Pan Wójt zaznaczył, że wykonano to pod warunkiem, że każdy z mieszkańców wykona stosowne prace związane z zatrzymaniem wody opadowej na własnej posesji, a nie zlewanie jej na drogę. Pan Blach przekonywał mieszkańców, żeby poczekać, tak aby Gmina zrobiła też odwodnienia. Pan Wójt zaznaczył, że próbowano uzyskać dofinansowanie 2 razy i wnioski o dofinansowanie nie otrzymał minimalnej liczby

punktów gwarantującej otrzymanie dofinansowania w wnioskowanej wysokości. Wójtą zastanowiło dlaczego ul. Nowa uzyskała wystarczającą liczbę punktów, ul. Krótka nie. Pan Blach wtrącił, że może to wynikać z faktu, że ul. Nowa jest bardziej zabudowana. Możliwe, że jeżeli wybuduje się tam więcej posesji to punkty „przybędą”. Pan Wójt oznajmił, że na ten moment mieszkańcy ulicy Krótkiej są zadowoleni, ponieważ Gmina ma podpisaną umowę na remonty przy cenach z 2021 roku. Następnie pan Brisch poprosił Radnych o głosowanie nad projektem. Komisja Samorządowa oraz Organizacyjno-Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za” projektem.

**Ad 4)** W tym punkcie głos zabrał pan Sekretarz, pan Piotr Pośpiech. Przekazał, że projekt uchwały **(Załącznik Nr 5)** zakłada, aby dwa nowe przystanki komunikacji autobusowej formalnie ustanowić od dnia 4 września 2023 r. Obydwa przystanki zlokalizowane są w Jełowej przy ulicy Nadleśnej. Jeden jest usytuowany w okolicy skrzyżowania z drogą powiatową na Budkowice przy posesji nr 53, natomiast drugi przy skrzyżowaniu ul. Nadleśnej i ulicy Brzozowej. Powstanie tych przystanków jest także odpowiedzią na petycje mieszkańców, którzy prosili o skomunikowanie tej części Jełowej z pozostałą częścią Gminy. Projekt daje okazję do podsumowania pewnego ciągu zdarzeń. Dzięki temu, że Radni zgodzili się, aby podpisać porozumienie z gminą Murów, gmina Murów zbudowała swoją komunikację i skomunikowała się z Opolem, przejeżdżając przez gminę Łubniany. W zakresie nowych połączeń Gmina Murów odpowiada za tabor oraz za rozliczenie i w pełni finansuje przejazdy. Ustanowienie dwóch nowych przystanków daje gminie Murów możliwość wjazdu na gminną ulicę jaką jest ulica Nadleśna oraz wyjazdu z powrotem na drogę krajową. Mieszkańcy obu Gmin zyskają sporo, ponieważ wsiadając na tych 2 przystankach będą mogli dojechać do drogi 45 i dojechać w stronę naszej Gminy. Wsiadając na tych przystankach mają do dyspozycji sześć odjazdów od godziny 5:52 do 15:38 w kierunku Opoli, przez Osowiec, Węgry i Zawadę. Dzięki temu będzie szybsze połączenie z Opolem. Gmina Murów zrezygnowała z umowy z wcześniejszym operatorem jakim był PKS Kluczbork i przystąpiła do umowy z GTV, co stanowi ułatwienie dla Gminy Łubniany. Przystanki są usytuowane w obu stronach i można pojechać do Budkowic czy Zagwiździa. Dzięki zawartemu ponad rok temu porozumieniu „Gmina nie angażuje ani grosza”. Kolejna część Jełowej jest skomunikowana, ale Gmina Łubniany za to nie płaci. Pan Fila zapytał czy odjazdy na drogę krajową są skorygowane z dalszymi przesiadkami. Sekretarz odpowiedział: „nasi mieszkańcy mają w godzinach porannych linię G1, która jedzie przez całą Gminę, aż do Opoli, ponieważ poranny szczyt jest najważniejszy”. Zaznaczył, że w związku z tym gminny rozkład jazdy nie uległ istotnej zmianie oraz, że każdy na czas dotrze do pracy czy do szkoły. Następnie pan Fila zapytał czy pasażer ma darmowy przejazd na terenie gminy Łubniany i w Opolu musi zapłacić. Pan Sekretarz odparł twierdząco. Pan Pośpiech przekazał, że dla mieszkańca Murowa zachowano odpłatność, jeden bilet kupiony w komunikacji Murowa to przejazd aż do Opoli, a dla mieszkańców naszej Gminy nic się nie zmieniło w odpłatnościach. Pan Fila podziękował panu Pośpiechowi za to rozwiązanie. Pan Sekretarz odpowiedział, że podziękowania należą się Wójtowi. Następnie w prezencji przekazał panu Fili wydruk rozkładu jazdy. Kolejno pan Brisch poprosił Radnych o głosowanie. Komisja Samorządowa oraz Organizacyjno-Finansowa zagłosowały jednogłośnie „za” projektem uchwały.

**Ad 5)** W punkcie tym, pani Inspektor Patrycja Wiesiołek-Sobota omówiła projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łubniany na lata 2024-2030. **(Załącznik Nr 6)**. Przekazała, że po wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w formie uchwały, Gmina podejmuje procedurę uchwalenia Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR). Następnym po podjęciu uchwały intencyjnej etapem uchwalenia GPR jest sporządzenie projektu GPR, które poprzedzone było przeprowadzeniem szczegółowej diagnozy obszaru rewitalizacji.

Przeprowadzono także konsultacje społeczne projektu, tak więc GPR został opracowany przy współudziale mieszkańców, środowisk społecznych i wszystkich interesariuszy rewitalizacji Gminy Łubniany. Określone w dokumencie cele rewitalizacji, będą stanowiły wzorzec do podejmowanych działań przez gminę, co w perspektywie wieloletniej powinno przyczynić się do wyprowadzenia obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysowego, a także stworzenie warunków do jego zrównoważonego rozwoju. Pani Wiesiołek zaznaczyła: „GPR stanowić będzie narzędzie planowania oraz wdrażania inicjatyw, na realizację których Gmina Łubniany będzie mogła ubiegać się o różnego rodzaju zewnętrzne źródła finansowego wsparcia”. Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania. Komisja Organizacyjno- Finansowa oraz Samorządowa zagłosowały jednogłośnie „za” projektem uchwały.

**Ad 6)** Ten punkt omówiła pani Inspektor Wiesiołek- Sobota (**Zał. Nr 7**). W uzasadnieniu do projektu uchwały przeczytała, że, dotacja celowa z budżetu Gminy Łubniany jest udzielana na zasadzie dofinansowania w związku z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Uchwała została przygotowana w związku z wnioskiem Parafii Rzymskokatolickiej p. w. Św. Szczepana w Brynicy o udzielenie dotacji z przeznaczeniem na wykonanie pierwszego etapu robót budowlanych polegających na wymianie pokrycia dachowego elewacji północno - wschodniej w nawie głównej oraz w nawie bocznej,. Całkowity koszt przedsięwzięcia wyniesie 320 tys. 800 zł, udział własny to 30 tys. zł co stanowi 9.9 % całości kwoty. Gmina zgodnie z budżetem na rok bieżący może udzielić dotacji na prace konserwatorskie w kwocie 40 tys. zł. Pan Blach zapytał czy w związku z pracami konserwatorskimi Gmina dostaje wykaz prac, jakie są realizowane oraz czy jest wycena prac związanych z restauracją dachu. Pani Wiesiołek- Sobota odpowiedziała, że do wniosku dołączony jest harmonogram prac, a Gmina będzie rozliczać tylko tą część, na którą Gmina będzie przekazywać tę dotację. Szczegóły udzielenia dotacji będą zawarte w umowie, którą Gmina podpisze z parafią. Będą tam daty rozliczenia oraz harmonogram. Wobec braku pytań Radni przeszli do głosowania. Komisja Samorządowa oraz Organizacyjno- Finansowa zagłosowały jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

**Ad 7)** W wolnych wnioskach głos zabrał pan Brisch. Oznajmił, że na zebraniu wiejskim w Masowie padło pytanie o przetarg na budowę ścieżki pieszo- rowerowej w odcinku: Łubniany- Masów i czy obecnie coś się zmieniło w tej sprawie. Pan Wójt odpowiedział, że obecnie Gmina nie posiada na tyle wystarczających środków na tą inwestycję.

**Ad 8)** Wobec braku dalszych pytań i wniosków pan Przewodniczący Brisch zamknął posiedzenie połączonych Komisji.

Załączniki:

Nr 1 - lista obecności

Nr 2 – porządek obrad

Nr 3 – Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 r.

Nr 4 – Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany na lata 2023 – 2029.

Nr 5 - Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVI/267/21 Rady Gminy Łubniany z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Łubniany,

stanowiących jej własność.

Nr 6 – Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Łubniany na lata 2024-2030.

Nr 7 – Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Szczepana w Brynicy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Protokół zakończono i podpisano.

**Przewodniczący Komisji Organizacyjno- Finansowej**

**Waldemar Brisch**

**Przewodniczący Komisji Samorządowej**

**Jarosław Krzyścin**

Protokołowała:

Joanna Kowalska