

Protokół

Ad 1) z połączonego posiedzenia Komisji Organizacyjno – Finansowej oraz Komisji Rolno Gospodarczej, które odbyło się 21 stycznia 2021 r. o godz. 10:00 w trybie zdalnym. Zgodnie z listami obecności (Załącznik Nr 2) w posiedzeniu Komisji Organizacyjno – Finansowej uczestniczyło 5 członków na statutowy skład 5, natomiast w Komisji Rolno – Gospodarczej uczestniczyło 3 członków na statutowy skład 3. Zgodnie z powyższym obie Komisje uzyskały quorum do podejmowania decyzji oraz wniosków. Z ramienia Urzędu Gminy w posiedzeniu uczestniczyli: p. P. Wąsiak – Wójt Gminy Łubniany, p. M. Piestrak – Zastępca Wójta Gminy, p. K. Kępa – Danek – Skarbnik Gminy, p. P. Pośpiech – Sekretarz Gminy, p. M. Włodarczyk – insp. ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami, p. E. Twardowska – insp. ds. planowania przestrzennego, p. S. Kansy – insp. ds. melioracji, p. A. Szałatkiewicz – młodszy referent.

Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej, przedstawił proponowany porządek obrad, po czym poddał go pod głosowanie, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, jak również Komisja Rolno – Gospodarcza zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem porządku obrad.

Ad 2) O zabranie głosu została poproszona p. Skarbnik, która przedstawiła zebrany projekt uchwały wraz z uzasadnieniem (Załącznik Nr 3)

Wobec braku pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji organizacyjnej poddał projekt pod głosowanie, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Rolno – Gospodarcza zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 3) Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przedstawiła p. Skarbnik (Załącznik Nr 4)

Wobec braku pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej poddał projekt pod głosowanie, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Rolno – Gospodarcza zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 4) W tym punkcie o zabranie głosu został poproszony p. Kansy – insp. ds. melioracji, który poinformował zebranych, iż przedstawiony program profilaktyki przeciwdziałania alkoholizmowi nie uległ zmianie w porównaniu z uprzednio przyjętym programem w roku poprzednim. Dodał również, iż za realizację programu będzie odpowiedzialny referat promocji i turystyki (Załącznik Nr 5).

P. Fila zapytał, czym spowodowana jest zmiana referatu, który będzie odpowiedzialny za program. P. Kansy odpowiedział, iż głównym powodem zmiany jest usprawnienie realizacji programu a referat promocji i turystyki ma największy kontakt z sołtysami oraz mieszkańcami gminy. P. Wójt dopowiedział również, iż w niedługim czasie Pani inspektor, która zajmowała się tym programem, przechodzi na emeryturę, wobec czego zmienia się organizacyjnie zadania pomiędzy referatami. Dodał

również, iż referat promocji i turystyki prowadzi fundusz sołecki, gdzie niejednokrotnie sołtysi składają również wnioski o środki z programu profilaktyki. P. Wójt dodał również, iż zmiana ta pozwoli na uniknięcie rozbieżności oraz nieporozumień, jak to było w przypadku złożonego przez sołtysów pisma dotyczącego skargi na realizację zadań i kontakt z pracownikami urzędu gminy, z którego po wyjaśnieniach się wycofano, dlatego też usprawnia się logistycznie pewne działania.

P. Fila zapytał w jakim trybie wybierana jest komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, kto jest członkiem komisji oraz jak często komisja prowadzi spotkania podczas roku. P. Kansy odpowiedział, iż komisja jest umocowana Zarządzeniem Wójta, a obrady prowadzi w zależności od potrzeb. Dodał również, iż informację o członkach obecnej Komisji przygotowuje na sesję. P. Wójt dodał, iż komisje obsługiwała jednostka GOPSu, jednak po roku działalności, zdecydowano, aby komisja powróciła do Urzędu.

P. Romanowski odnosząc się do wspomnianej skargi, zapytał, czy pismo zostało skierowane do Rady Gminy. P. Wójt odpowiedział, iż nie pamięta, czy pismo było kierowane do Przewodniczącego. Dodał również, iż pod pismem podpisał 8 bądź 9 sołtysów, gdzie poruszono kwestię braku dobrej współpracy z Urzędem Gminy i pracownikami. P. Wójt poinformował, iż przeprowadzono rozmowy z osobami, które podpisały się pod pismem w wyniku których część osób się wycofała a część osób poinformowała, iż nie doczytała pisma, wobec czego wszystkie kwestie zostały wyjaśnione. P. Pośpiech poinformował, iż pismo zostało skierowane do Wójta i nie zostało skierowane do Rady Gminy.

Wobec braku dalszych pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej przystąpił do głosowania, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Rolno – Gospodarcza zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 5) W tym punkcie głos zabrał p. Włodarczyk, który poinformował uczestników Komisji o zasadności przedstawienia projektu uchwały oraz przedstawił jego projekt (Załącznik Nr 6).

P. Fila poprosił, aby szczegółowo określić zmiany dotyczące utrzymania zwierząt domowych oraz uprzątnięcia błota, śniegu oraz lodu z nieruchomości służących do użytku publicznego. P. Włodarczyk poinformował, iż w kwestii uprzątnięcia śniegu i błota, we wcześniejszej uchwale był zapis informujący, iż zalegający śnieg, błoto oraz lód należy uprzątnąć na wszystkich nieruchomościach w miejscach służących do użytku publicznego oraz wymieniono, że są to chodniki oraz drogi publiczne, natomiast ustawa ogranicza ten zapis jedynie do użytku publicznego. Odnośnie utrzymania zwierząt domowych, w dotychczas obowiązującej uchwale istniał zapis, że zwierzęta należy wyprowadzać z kagańcem na smyczy, bez względu na to na jakim terenie, natomiast w przedłożonym projekcie uchwały doprecyzowano zapis, iż dotyczy to jedynie miejsc do użytku wspólnego.

P. Fila zapytał również, kto ma obowiązek uprzątnięcia śniegu bądź błota pośniegowego przy chodniku, który przylega do posesji. P. Włodarczyk odpowiedział, iż w momencie, gdy chodnik przylega bezpośrednio do nieruchomości, wówczas właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnięcia śniegu, natomiast w przypadku, gdy jest pas zieleni, który oddziela nieruchomość prywatną od chodnika, obowiązek taki spoczywa na zarządcy drogi. P. Fila zapytał czy w przypadku, gdy będzie 30 cm pasa zieleni oddzielający chodnik od posesji, to właściciel nieruchomości nie ma obowiązku uprzątnięcia śniegu. P. Włodarczyk odpowiedział, iż dokładnie tak jest.

P. Deinert zapytał, jak wygląda kwestia uprzątnięcia chodników w przypadku opuszczonych domów oraz co w takiej sytuacji można zrobić. P. Włodarczyk poinformował, iż mimo tego, że właściciel nie zamieszkuje nieruchomości, to jest odpowiedzialny za uprzątnięcie chodnika bez względu na to, gdzie zamieszkuje.

P. Krzyścin zapytał, czy działanie prokuratury było spowodowane skargą, czy są to rutynowe działania. P. Włodarczyk odpowiedział, iż są to rutynowe działania.

Wobec braku dalszych pytań oraz wniosków, p. Brisch przeszedł do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza zagłosowała „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 6) Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przedstawiła p. Skarbnik (Zał. Nr 7)

Wobec braku pytań oraz wniosków, przystąpiono do głosowania, w wyniku którego obie Komisje zagłosowały jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały (brak głosu: p. Krzyścin)

Ad 7) W tym punkcie o zabranie głosu została poproszona p. Twardowska, która zreferowała projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic Luboszyckiej, Zbożowej oraz Polnej w Kępie (Zał. Nr 8).

P. Fila zapytał, na czym będzie polegać odwodnienie terenu na południu Kępy, ponieważ jest to teren zalewowy, wobec czego wątpliwym jest przeznaczenie tego terenu pod zabudowę. P. Twardowska odpowiedziała, iż planowane są działania, aby usprawnić gospodarkę melioracyjną, w szczególności odbudowę dawnego przebiegu melioracyjnego. Dodała również, iż obecnie nie można określić czy w przyszłości tereny będą mogły być przeznaczone do zabudowy, jednak pierwszym krokiem jest uregulowanie stosunków wodnych poprzez odbudowę rowu melioracyjnego.

P. Drąg zapytała, kto wnioskował o przedstawioną zmianę planu. P. Twardowska odpowiedziała, iż na przestrzeni ostatnich lat złożono kilka wniosków o zmianę planu. P. Pośpiech poinformował, iż jeżeli wnioskodawca nie wyraził pisemnej zgody na ujawnianie swoich danych, nie mogą one zostać podane do publicznej wiadomości.

P. Fila zapytał, czy proponowane zmiany były konsultowane z Radą Sołecką w Kępie. P. Wójt odpowiedział, iż kwestie melioracyjne były poruszane na zebraniach sołeckich w Kępie. Dodał również, iż w kwestii drugiego terenu nie były prowadzone rozmowy z Sołtysem ani Radą Sołecką.

Wobec braku dalszych pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej przystąpił do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za” (brak głosu p. Krzyścin).

Ad 8) W tym punkcie jako pierwszy zabrał głos p. Brisch – Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej, który przedstawił proponowany plan pracy Komisji na 2021 r. (Załącznik Nr 9). Nie było uwag oraz wniosków do planu pracy Komisji Organizacyjno – Finansowej.

Następnie Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej, na prośbę Przewodniczącego Komisji Rolno – Gospodarczej odczytał proponowany plan pracy Komisji Rolno – Gospodarczej na 2021 rok (Załącznik Nr 10). Nie było uwag oraz wniosków do przedstawionego planu pracy.

Ad 9) Jako pierwszy głos zabrał p. Krzyścin, który zaproponował rozważenie możliwości organizacji Komisji w trybie stacjonarnym w zastrzonym trybie sanitarnym.

Następnie głos zabrał p. Kalina, który zawnioskował o wysypanie oraz ubicie tłucznia na ulicy Kolanowskiej.

P. Fila zapytał, czy będzie omawiany plan pracy Komisji Rewizyjnej. P. Romanowski przedstawił proponowany plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2021 rok (Załącznik Nr 11). P. Fila odnosząc się do punktu związanego z kontrolą sołectw zapytał, czym sugerowana jest data 2015 roku oraz dlaczego kontrola ma być cofnięta tyle lat wstecz. P. Romanowski odpowiedział, że planuje się porównać jak wcześniej funkcjonowały sołectwa z tym co jest obecnie, kiedy wprowadzono fundusz sołecki. P. Fila zapytał również, czym spowodowana jest kontrola Lubniańskiego Ośrodka Kultury, ponieważ niedawno była prowadzona kontrola tej jednostki. P. Romanowski odpowiedział, iż wcześniejsza kontrola dotyczyła wydatkowanych środków na biblioteki a nie bezpośrednio ŁOKu. Dodał również, iż Dyrektor ŁOK skierował pismo z informacją, że nie zostaną zrealizowane niektóre zadania, ponieważ zostały obcięte środki o 30%, dlatego też planuje się wykonanie kontroli.

Kolejno p. Brisch poinformował, iż DFK Kolanowice wydało książeczkę kucharską pn. „Tak warzyły nasze Ołmy”. Dodał również, iż jest ona pokłosiem warsztatów kucharskich, które odbyły się w II połowie ubiegłego roku. Książka została współfinansowana przez Województwo Opolskie, a do prac przyczyniła się p. Misiak. P. Brisch poinformował także, iż wszyscy Radni oraz p. Wójt otrzymają książeczki kucharskie.

Ad 10) Wobec wyczerpania porządku obrad i braku dalszych pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej zakończył obrady.

Załączniki:

Nr 1 – listy obecności

Nr 2 – porządek obrad

Nr 3 - Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 r.

Nr 4 - Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany na lata 2021-2026

Nr 5 – Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021

Nr 6 - Projekt uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany

Nr 7 - Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji Rzymskokatolickiej Parafii p. w. św. Bartłomieja Ap. w Jełowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Nr 8 - Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic Luboszyckiej, Zbożowej oraz Polnej w Kępie

Nr 9 – Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Organizacyjno-Finansowej Rady Gminy Łubniany na 2021 rok

Nr 10 – Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolno - Gospodarczej Rady Gminy Łubniany na 2021 rok

Nr 11 – Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Łubniany na 2021 rok

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej

Waldemar Brisch

Przewodniczący Komisji Rolno – Gospodarczej

Waldemar Kalina

Protokolowała

Anna Szalatkiewicz