

Protokół

Ad 1) Z połączonego posiedzenia Komisji Oświatowej oraz Organizacyjno – Finansowej, które odbyło się 25 czerwca 2020 r. o godz. 9:05 w Sali Lubniańskiego Ośrodka Kultury. Zgodnie z listami obecności (Zał. Nr 1) w posiedzeniu Komisji Oświatowej uczestniczyło 4 członków, na statutowy skład 5 (Nieobecny był p. Norbert Dreier), w posiedzeniu Komisji Organizacyjno – Finansowej uczestniczyło 5 członków, na statutowy skład 5. W związku z powyższym, Komisje uzyskały quorum do podejmowania decyzji oraz wniosków. Ponadto w posiedzeniu Komisji wzięli udział: p. P. Wąsiak – Wójt Gminy, p. M. Piestrak – Zastępca Wójta Gminy, p. Pośpiech – Sekretarz Gminy, p. A. Szałatkiewicz – młodszy referent.

P. Brisch przywitał wszystkich zebranych, następnie odczytał porządek obrad (Zał. Nr 2) po czym poddał go pod głosowanie. W wyniku głosowania, Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Oświatowa również zagłosowała jednogłośnie „za”, wobec czego porządek obrad został przyjęty.

Ad 2) W tym punkcie jako pierwszy głos zabrał p. Wójt, który poinformował zebranych, iż raport o stanie Gminy (Zał. Nr 3) obejmuje podsumowanie działalności organu wykonawczego Gminy. P. Wójt, zwrócił szczególną uwagę na dochody, które w przeliczeniu na jednego mieszkańca wyniosły 4 850 zł, a wydatki wyniosły 4 773 zł, wobec czego można zauważyć, że w sposób odpowiedzialny i zrównoważony wydatkuje się środki publiczne w Gminie. Kolejną poruszoną kwestią przez p. Wójta był fundusz dróg samorządowych, gdzie w ubiegłym roku zrealizowano dwie inwestycje. Pierwsze przedsięwzięcie dotyczyło ul. Chabrów w Luboszycach na osiedlu Kwiatów, gdzie był to wniosek złożony przez poprzedniego Wójta, a przygotowywał wniosek p. Piestrak. Droga została zrealizowana, pomimo napotkanych problemów dotyczących przygotowywanej dokumentacji technicznej, która ma wiele wad. Dokumentacja w wielu miejscach nie odnosi się do realiów, które panują na danej drodze, co powoduje, że na przykład parametry techniczne oraz niweleta, nie są zgodne ze wskaźnikami, które są w rzeczywistości przy drogach. Z tego też względu koniecznym jest wydatkowanie dodatkowych środków, aby te nieścisłości poprawić. Jak zaznaczył p. Wójt, podobna sytuacja jest przy ul. Bratków, która również otrzymała dofinansowanie, a niestety koniecznym było od nowa przygotować niweletę oraz od początku należało prze procedować kwestie związane z parametrami technicznymi drogi, co generuje dodatkowe koszty oraz skraca się czas realizacji. Następnie p. Wójt zwrócił uwagę na pozyskane środki na projekty związane z ochroną środowiska. Pierwszy projekt związany był z wymianą wysokoemisyjnych źródeł ciepła na bardziej ekologiczne, który jest już realizowany. Dodał również, iż kolejny projekt uzyskał dofinansowanie, a więc od tego roku przez kolejne lata będzie realizowany projekt z dziedziny ochrony powietrza. P. Wójt zaznaczył również, iż nie jesteśmy w stanie rozwiązać problemu związanego z tzw. kopciuchami, ponieważ koszt dla zmodernizowania 60 źródeł ciepła wynosi około 1 000 000 000 zł, dlatego ważnym jest pozyskiwanie środków zewnętrznych. Kolejny projekt, to Stobrowska wstęga - ostoja bioróżnorodności, edukacja, rozpoznanie i ochrona. Jest

to projekt partnerski z gminami Popielów, Murów i Pokój a zadania, które są w ramach projektu to inwentaryzacja przyrodnicza Gminy Łubniany, czynna ochrona gatunków zagrożonych wyginięciem i odtwarzanie siedliska w Jełowej, oraz utworzenie hotelu dla owadów w Masowie i jego wyposażenie. Wspomniany hotel dla owadów znajduje się przy starej remizie w Masowie, a dzięki temu zadaniu będziemy mogli przystosować oraz zachować budynek. P. Wójt zaznaczył również, iż pozyskano środki z programu rozwoju obszarów wiejskich, w których zawarły się dwa zadania: stworzenie innowacyjnego wielofunkcyjnego boiska w Biadaczu, które jest w trakcie realizacji oraz budowa wiaty biesiadnej jako nowe, niekomercyjne i ekologiczne miejsce spotkań w dorzecze Małej Panwi w sołectwie Kolanowice. Podsumowując p. Wójt zaznaczył, iż 2019 rok w pozyskiwaniu środków zewnętrznych dla naszej Gminy jest pozytywny oraz złożył podziękowania dla p. Piestraka – Zastępcy Wójta, który koordynuje działania referatów, w których przygotowywane są projekty. Następnie p. Wójt odniósł się do kwestii inicjatyw lokalnych, gdzie zadania związane z inicjatywą obywatelską, są pożądane przez mieszkańców. Kolejno mówca odniósł się do działań promocyjnych Gminy, które mogą budzić kontrowersje bądź wątpliwości, jednak działania te promują naszą Gminę na terenie całego Województwa, jako miejsce przyjazne do wypoczynku. Zwrócono również uwagę na dziedzinę ochrony środowiska, ośrodek zdrowia w Luboszycach, gdzie na przestrzeni lat sporządzano i wdrażano programy dostosowawcze, których celem było odwlekanie problemu w czasie a nie jego rozwiązanie. P. Wójt zaznaczył, że 28 grudnia 2018 r. otrzymał informację, że jeżeli Gmina nie upora się z problemem wiejskiego ośrodka zdrowia, to we wrześniu 2019 r. zostanie on zamknięty. Wobec tego przeznaczono miejsce pod budowę nowego ośrodka zdrowia a aktualnie trwają procedury związane ze zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. P. Wójt podkreślił również, iż prowadzone są działania oraz rozmowy na szczeblach wyższych w celu pozyskania dofinansowania do tego zadania. Kolejną podkreśloną kwestią przez p. Wójta było ratownictwo medyczne w Gminie Łubniany, gdzie w 2019 r. pojawiła się karetka pogotowia w miejscowości Jełowa. Następnie p. Wójt odniósł się do funkcjonowania oświaty w naszej gminie, gdzie jak wskazał, w przedstawionym raporcie jest informacja na temat obciążenia gminy, jak i ukazane są koszty w przeliczeniu na ucznia w poszczególnych szkołach. Jest to pewien materiał, który powinien otworzyć dyskusję na temat funkcjonowania szkół w naszej gminie, aby wspólnie zastanowić się nad kierunkiem rozwoju placówek oświatowych w gminie. Następnie p. Wójt zwrócił uwagę na kwestię zaopatrzenia w wodę, oraz sprostował błąd zawarty w przedstawionym raporcie. Wyjaśnił, że ŁWIK jest zarządcą od 2007 r., natomiast podpisana funkcjonuje od roku 2003 r. którą pierwotnie podpisała spółka EKO-KOM. P. Wójt podkreślił, że w zakresie zaopatrzenia w wodę jest wiele do zrobienia, dodał również, iż uważa, że są mocno zachwiane relacje pomiędzy organem wykonawczym a firmą, która zarządza. W tym zakresie na przestrzeni ostatnich osiemnastu miesięcy wiele się wydarzyło. Pan Wójt podkreślił, że nie chce wojny, a jedynie współpracy, ponieważ jako organ wykonawczy, Wójt Gminy Łubniany, który jest właścicielem sieci, powinien mieć pełną wiedzę na temat stanu i funkcjonowania infrastruktury. Ostatnią kwestią poruszoną przez p. Wójta był transport publiczny, gdzie jak poinformował w 2019 r.

powstały nowe linie, niektóre zostały przedłużone, jak również uruchomiono połączenia do Kolanowic. P. Wójt kończąc wypowiedź, podziękował za wysłuchanie wyjaśnień oraz opuścił obrady Komisji z powodu wyjazdu służbowego.

Jako pierwszy głos zabrał P. Pyka, który zapytał jaki był końcowy koszt remontu centrum wsi Brynica, ponieważ w przedstawionym raporcie są rozbieżności kwotowe. P. Skarbnik odpowiedziała, że koszt całkowity realizacji inwestycji wyniósł 836 454, 60 zł w tym dofinansowanie w wysokości 499 999 zł. P. Piestrak – Zastępca Wójta dodał, iż na stronie 5 przedstawionego raportu jest wskazana całkowita wartość projektu, jednakże należy ją zsumować z dofinansowaniem oraz wkładem własnym, natomiast na stronie 7 raportu jest wskazana kwota przetargowa.

Następnie głos zabrał p. Fila, który zapytał o rozbieżności pomiędzy raportem a budżetem, w kwestii dotyczącej świadczenia całodobowej opieki weterynaryjnej. P. Fila wyjaśnił, iż w raporcie zapisana jest kwota 25 000 zł, natomiast w budżecie jest to 71 900 zł. P. Sekretarz odpowiedział, iż na stronie 8 oraz 9 przedstawionego raportu, znajduje się wykaz zapytań ofertowych na usługi, natomiast w budżecie zawarte są rzeczywiście poniesione wydatki. P. Krzyścin dodał, iż z pewnością wydaje się więcej środków niż zostało zaplanowane, jednak uwarunkowane jest to zgłoszeniami mieszkańców oraz koniecznością interwencji, a Gmina ma za zadanie z takich obowiązków się wywiązać. P. Krzyścin dodał również, iż zaplanowanie środków w budżecie nie znaczy, że taka kwota wystarczy, ponieważ jeżeli zgłoszeń na odławianie zwierząt jest dużo, to i wzrastają koszty. P. Patelska zaznaczyła, że w przypadku zagrożenia dla innych, zasadnym jest zgłaszanie takich zdarzeń, a taka interwencja to koszt w granicach około 1000 zł.

Kolejno p. Fila odniósł się do strony 25 przedstawionego raportu, a mianowicie przygotowania pomieszczeń dla karetki pogotowia. Poinformował, iż jest rozbieżność pomiędzy ustalonym budżetem, gdzie widnieje kwota 30 000 zł, natomiast w raporcie jest to około 50 000 zł. P. Skarbnik odpowiedziała, iż ostatecznie została wydatkowana kwota 30 000 zł przeznaczona na remont pomieszczenia.

P. Pyka odniósł się do kwot z programu „Life”, gdzie całkowity koszt kwalifikowalny wyniósł 21 808 euro, wnioskowana kwota dofinansowania to 9 420 euro, natomiast wkład własny Gminy to 3 000 euro, wobec czego zapytał czy koszty się zwiększyły. P. Piestrak odpowiedział, iż program nie był realizowany w ubiegłym roku, jest również informacja, że projekt był pisany w 2019 r. i są to jedynie założenia, które w projekcie zostały zawarte. Jak poinformował Zastępca Wójta, projekt został ponowiony w roku bieżącym i tegoroczny, bliźniaczy program uzyskał dofinansowanie, formalności jednak nie są jeszcze dopełnione. Wspomniane koszty nie powinny ulec zmianie. P. Piestrak dodał, iż ponieważ jest to program transgraniczny, skomplikowany jest sposób przeliczania udziału gmin. W przeciągu dwóch miesięcy powinna być umowa o dofinansowanie, wówczas będzie pełna akceptacja środków ze strony Komisji Europejskiej. P. Pyka dopytał, czy całkowite koszty kwalifikowalne, to koszty, które Gmina będzie ponosić, czy będą one wliczane do projektu. P. Piestrak odpowiedział, że będą to koszty poniesione przez Gminę Lubniany, a zaznaczone 0,74% jest to udział wszystkich gmin. P. Fila zapytał w jaki sposób jest naliczany procentowy udział poszczególnych gmin. Zastępca

Wójtą odpowiedział, iż każda gmina otrzymuje takie same środki, a program ma powiązać politykę gminną z programem ochrony powietrza. W ramach programu każda gmina ma dokonać inwentaryzacji źródeł ogrzewania na swoim terenie. Zgodnie z projektem, takiej inwentaryzacji będzie dokonywać osoba zatrudniona na czas trwania projektu, która będzie pracownikiem gminy. Dodatkowo taka osoba, będzie doradcą dla mieszkańca w kwestiach polityki ochrony powietrza. Wobec tego, taki pracownik będzie miał dofinansowane studia podyplomowe z obszaru ochrony środowiska. Taka osoba ma być zatrudniona przez Urząd Marszałkowski, natomiast zostanie ona oddelegowana do poszczególnej gminy. P. Fila zapytał, czy to Urząd Marszałkowski będzie decydował jaka to będzie osoba. P. Piestrak odpowiedział, że z całą pewnością każda Gmina będzie mocno zaangażowana, aby była to osoba, która zna teren. P. Fila zapytał co w sytuacji, gdy właściciel posesji nie będzie chciał wpuścić takiej osoby na teren swojej posesji. P. Piestrak odpowiedział, że są zewnętrzne przepisy, jak np. ustawa o ochronie środowiska, która stanowi, że osoba upoważniona przez Wójta ma prawo do kontroli. Obecnie nie jest to wykorzystywane, jednakże wszystko zmierza ku temu, że samorządy będą musiały takie kontrole wykonywać.

Wobec braku dalszych pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania nad pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego raportu. W wyniku głosowania, Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za”.

Ad 3) Zagadnienie dotyczące projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 r. (Załącznik Nr 4), przedstawiła p. K. Kępa – Danek – Skarbnik Gminy Łubniany, która zaproponowała zmiany w dochodach budżetowych bieżących, gdzie proponuje się zwiększenie o kwotę 169 172, 48 zł w następujących działach:

- 1) dział 754 rozdział 75414 w kwestii bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej, proponuje się zwiększenie o kwotę 1 250 zł – dotacja celowa na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej – obrona cywilna. Dostosowanie do planu jest zgodne z decyzją Wojewody Opolskiego
- 2) dział 750 rozdział 75023 – urzędy gmin, proponuje się zwiększenie o kwotę 2 228 zł, gdzie wpływy są z tytułu zwrotów za lata ubiegłe
- 3) dział 754 rozdział 75421 – zarządzanie kryzysowe, proponuje się zwiększenie o kwotę 1 111, 11 zł z tytułu darowizny z przeznaczeniem na działania związane z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa Sars-CoV-2
- 4) dział 801 rozdział 80104 - oświata i przedszkola proponuje się zwiększenie o kwotę 92 240, 83 zł – jest to kwota, która zostanie pozyskana na podstawie not obciążających inne jednostki samorządu terytorialnego, z tytułu zwrotu kosztów udzielonej dotacji na dzieci z poza gminy objęte opieką przedszkolną w przedszkolach na terenie gminy

- 5) dział 801 rozdział 801104 – oświata i wychowanie, przedszkola, proponuje się zwiększenie o kwotę 50 651, 98 zł, gdzie jest to dotacja w ramach programu finansowanego z udziałem środków unijnych „Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2”, a dofinansowanie stanowi wartość 66,70%
- 6) dział 900 rozdział 90095 w kwestii gospodarki komunalnej i ochrony środowiska proponuje się zwiększenie w wysokości 11 690, 56 zł, jest to częściowe dofinansowanie do projektu „Poprawa jakości powietrza w Gminie Łubniany poprzez wymianę indywidualnych źródeł ciepła na bardziej ekologiczne”. Projekt będzie realizowany w 2020 – 2022
- 7) dział 900 rozdział 90095 – gospodarka komunalna i ochrona środowiska – 10 000 zł, jest to dotacja przeznaczona na obsługę realizacji przedsięwzięcia „usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów i opakowań po nawozach i typu Big Bag”

Ponadto p. Skarbnik zaproponowała zmniejszenia dochodów bieżących na ogólną kwotę 26 529 zł. Zmniejszeń dokonuje się w zakresie:

- 1) dział 750 rozdział 75011 - administracja publiczna i zadania zlecone - sprawy obywatelskie, proponuje się zmniejszenie o 10 zł co jest dostosowaniem do decyzji Wojewody
- 2) dział 801 rozdział 80106 – oświata i inne formy wychowania przedszkolnego – proponuje się zmniejszenie o kwotę 1 514 zł co jest dotacją celową oraz dostosowaniem do decyzji Wojewody
- 3) dział 801 rozdział 80149 – oświata, realizacja zdań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metody pracy dla dzieci w przedszkolach, zmniejsza się o kwotę 5 zł
- 4) dział 852 rozdział 85219 – pomoc społeczna, ośrodki pomocy społecznej, zmniejsza się o kwotę 18 000 zł
- 5) dział 852 rozdział 85228 – pomoc społeczna, usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – dotacje celowe, zmniejszenie zgodne z decyzją Wojewody o wartość 7 000 zł

Następnie p. Skarbnik przedstawiła proponowane zmiany w dochodach majątkowych. Poinformowała zebranych, iż proponuje się zwiększenie dochodów majątkowych o kwotę 8 500 zł, gdzie jest to dochód w ramach dotacji rozpoczęcia projektu „Poprawa jakości powietrza w Gminie Łubniany”. P. Skarbnik zaproponowała również zmniejszenie dochodów majątkowych o kwotę 12 711, 37 zł w dziale drogi publiczne gminne, zmniejszenie podyktowane jest do aneksu i dofinansowania w ramach Funduszu Dróg Samorządowych – Przebudowa ulicy Prostej, Sportowej w miejscowości Kolanowice. Podsumowując p. Skarbnik zaznaczyła, iż łączne zmiany w dochodach wynoszą 138 432,11 zł.

Kolejno P. Skarbnik przedstawiła zebranych propozycję do zmian wydatków budżetowych, gdzie proponuje się zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 234 485,11 zł. Zwiększenia dotyczą:

- 1) dział 010 rozdział 01010 - rolnictwo w kwocie 3 000 zł, z przeznaczeniem na przegląd agregatu na stacji uzdatniania wody w Kobylnie

- 2) dział 754 rozdział 75414 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – zwiększenie o kwotę 1 250 zł – obrona cywilna, jest to zwiększenie z dotacji
- 3) dział 754 rozdział 75421 – zarządzanie kryzysowe, zwiększa się wydatki o 1 111, 11 zł jako darowizna na zapobieganie rozprzestrzeniania się wirusa Sars-CoV-2
- 4) dział 801 rozdział 80104 – oświata, zwiększenie o kwotę 20 000 zł, z przeznaczeniem na udzielenie zwrotu udzielonych dotacji za dzieci z gminy objęte opieką przedszkolną w przedszkolach na terenie innych gmin
- 5) dział 801 rozdział 801104 – oświata i wychowanie, przedszkola – proponuje się zwiększenie wydatków w wysokości 75 940 zł, w tym kwota dofinansowania wynosi 50 651, 98 zł, a wkład własny gminy wynosi 33,3%. Wydatki przeznaczone są na rozpoczęcie realizacji projektu „Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2”. Projekt realizowany jest ze wsparcia edukacji przedszkolnej Aglomeracji Opolskiej w latach 2020 – 2022. W ramach projektu będą organizowane dodatkowe zajęcia wyrównawcze, działania rozwijające kompetencje, mobilne stanowisko psychologa oraz pedagoga, jak również doposażenie przedszkoli. Pod uwagę brane są 4 publiczne przedszkola
- 6) dział 852 rozdział 85295 – pomoc społeczna, zwiększa się wydatki o kwotę 8 800 zł jako wkład niefinansowany do projektu pn. „Resocjalizacja Otwartość Socjoterapia i Aktywność”. P. Skarbnik poinformowała, iż są to koszty udostępnienia Sali w celu realizacji poradnictwa i konsultacji indywidualnych
- 7) dział 854 rozdział 85416 – edukacyjna opieka wychowawcza, pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym – zwiększenie wydatków o kwotę 25 000 zł z przeznaczeniem na wypłatę stypendiów dla uczniów szkół i przedszkoli w Gminie Łubniany
- 8) dział 900 rozdział 90002 -gospodarka odpadami komunalnymi, proponuje się zwiększenie o kwotę 30 000 zł, w tym 10 000 zł zabezpieczone jest na zakup wagi do obsługi PSZOK, pozostała kwota zostanie na przedłużenie umowy dotyczącej odbioru odpadów komunalnych z obiektów i terenów komunalnych gminy. Środki zostały przesunięte z oszczędności na środkach dot. usuwania azbestu
- 9) dział 900 rozdział 90095 – gospodarka komunalna i ochrona środowiska, zwiększenie o kwotę 35 000 zł z przeznaczeniem na obsługę przedsięwzięcia „usuwanie odpadów z folii rolniczych”. Wartość przedsięwzięcia wynosi 35 000 zł, w tym 10 000 zł jest dofinansowanie z dotacji narodowego Funduszu Ochrony Środowiska. P. Skarbnik dodała również, iż środki przesunięte zostały z oszczędności na środkach dot. usuwania azbestu
- 10) dział 900 rozdział 90095 – gospodarka komunalna i ochrona środowiska – zwiększenie o kwotę 34 384 zł z przeznaczeniem na wykonanie dokumentacji technicznej oraz promocję projektu „Poprawa jakości powietrza w Gminie Łubniany poprzez wymianę źródeł ciepła”. Całkowity koszt projektu kształtuje się w granicach 940 730 zł

Zmniejszenie wydatków budżetowych bieżących zaproponowano w wysokości 40 010 zł, na co składają się poszczególne działy:

- 1) dział 750 rozdział 75011 – administracja publiczna, zmniejsza się kwotę 10 zł na sprawy obywatelskie, co jest dostosowaniem do decyzji Wojewody
- 2) dział 852 rozdział 85219 – pomoc społeczna, proponuje się zmniejszenie o kwotę 18 000 zł, co jest dostosowaniem do decyzji Wojewody
- 3) dział 852 rozdział 85228 – pomoc społeczna, usługi opiekuńcze i specjalistyczne, zmniejszenie o kwotę 7 000 zł, co jest dostosowaniem do decyzji Wojewody
- 4) dział 900 rozdział 90015 – oświetlenie ulic, lasów oraz dróg, zmniejszenie środków o kwotę 15 000 zł z przeznaczeniem na przesunięcie środków na wydatki inwestycyjne związane z opracowaniem dokumentacji projektowych oświetlenia

Następnie p. Skarbnik przedstawiła zebranych proponowane zmiany w wydatkach majątkowych, gdzie zwiększenia kształtują się na poziomie 88 750 zł na co składa się zwiększenie w działach:

- 1) dział 010 rozdział 01010 – rolnictwo, zwiększenie o kwotę 32 000 zł z przeznaczeniem na zabezpieczenie finansowania wydatków związanych z budową ogrodzenia przy Stacji uzdatniania wody w Kobylnie
- 2) dział 900 rozdział 9001 - gospodarka ściekowa i ochrona wód, proponuje się zwiększenie o kwotę 25 000 zł z przeznaczeniem na przejęcie nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej. P. Skarbnik dodała również, iż dotychczas przeznaczona jest kwota 50 000 zł, która jest wykorzystana w 99%, wobec czego proponuje się przesunięcie oszczędności na zadaniu wybudowanej sieci wodociągowej
- 3) dział 900 rozdział 90015 – oświetlenie ulic, proponuje się zwiększenie o kwotę 15 000 zł na opracowanie dokumentacji projektowych oświetlenia
- 4) dział 900 rozdział 90095 – zwiększenie o kwotę 16 750 zł z przeznaczeniem na realizację programów z udziałem środków europejskich, są to datacje na wymianę piecy w ramach projektu „Poprawa jakości powietrza w Gminie Łubniany”

Zmniejszenia wydatków budżetowych bieżących, proponuje się w kwocie 144 793 zł na co składa się:

- 1) dział 010 rozdział 01010 – rolnictwo, zmniejszenie o kwotę 25 000 zł, są to oszczędności z przejęć wybudowanej sieci wodociągowej, które planuje się przenieść na przejęcia nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej w 2020 r.
- 2) dział 600 rozdział 60014 – drogi powiatowe, zmniejszenie o kwotę 70 000 zł w zakresie oszczędności, które powstały w wyniku realizacji zadania „Budowa infrastruktury pieszo – rowerowej wzdłuż drogi powiatowej w miejscowości Brynica”

- 3) dział 600 rozdział 60016 – drogi publiczne, gminne, zmniejszenie o kwotę 14 793 zł, dotyczy to inwestycji w ramach Funduszu Dróg Samorządowych – przebudowa ul. Prostej, Sportowej w miejscowości Kolanowice. Zmniejszenie jest dostosowaniem się do podpisanego aneksu po przeprowadzeniu przetargu
- 4) dział 900 rozdział 90026 – gospodarka odpadami komunalnym, zmniejszenie o kwotę 35 000 zł z przeznaczeniem na przesunięcie oszczędności z zdania „usuwanie azbestu” na zabezpieczenie wydatków związanych z zakupem wagi na obsługę PSZOK oraz wywóz odpadów komunalnych z terenów i obiektów komunalnych gminy.

P. Skarbnik poinformowała, iż została przygotowana autopoprawka do przedstawionej propozycji zmiany uchwały budżetowej, z uwagi na dodatkowe okoliczności. Poinformowała również, iż zmiany dotyczą wydatków bieżących i majątkowych, poprzez wprowadzenie kwoty, zwiększającej wydatki bieżące o 22 100 zł w dziale 710 rozdział 71004 tj. plany zagospodarowania przestrzennego, z przeznaczeniem na wydatki na opracowanie ekofizjograficzne Gminy Łubniany – aktualizacja. Proponuje się również zmniejszenie wydatków w dziale 900 gospodarka odpadami komunalnymi z kwoty 30 000 zł do kwoty 10 000 zł, pozostała kwota 20 000 zł zostanie przeniesiona do działu 90003 tj. oczyszczanie miast i wsi, z przeznaczeniem na wydatki związane z odbiorem odpadów z obiektów i terenów komunalnych. Proponuje się również zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 15 750 zł w dziale 926 tj. kultura fizyczna, są to środki przeznaczone na modernizację bramek do piłki ręcznej i konstrukcji koszy do koszykówki na boisku przy PSP w Biadaczu w ramach obecnie prowadzonej inwestycji „Budowa innowacyjnego boiska wielofunkcyjnego”. P. Skarbnik poinformowała również, iż autopoprawka zawiera także zmniejszenie wydatków majątkowych o dodatkowe 37 850 zł w ramach powstałych oszczędności po przeprowadzeniu przetargu w zakresie zadania „Budowa ścieżki pieszo – rowerowej wzdłuż drogi powiatowej w miejscowości Brynica”. Proponuje się również zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę 575 353, 99 zł w dziale 700 tj. gospodarka mieszkaniowa, środki zostają przeniesione w związku z częściową realizacją inwestycji na 2021 r. w zakresie zadania „Kompleksowa modernizacja budynku Urzędu Gminy Łubniany. Zadanie to zostało wprowadzone w całości do realizacji w 2021 roku. W związku z podziałem na lata 2020 – 2021, zmniejsza się wydatki, przenosząc je do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2021.

Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej podziękował p. Skarbnik za przedstawienie projektu uchwały oraz poprosił o zadawanie pytań. Jako pierwszy, głos zabrał p. Fila, który zapytał, czy wiadomo już jak będzie wyglądała kwestia odbioru folii rolniczych oraz czy rolnicy będą ponosić dodatkowe koszty. P. Skarbnik odpowiedziała, iż zostało przeprowadzone zapytanie ofertowe, a w odpowiedzi zgłosiła się jedna firma, która chciałaby się podjąć tego działania. Jednakże, jeżeli będą zabezpieczone środki w budżecie, ponownie zostanie przeprowadzona procedura zapytania ofertowego. Od strony technicznej, ma to przebiegać w ten sposób, aby rolnicy

dowozili folie na PSZOK, gdzie folia zostanie zważona a następnie odebrana przez zewnętrzną firmę. Rolnicy nie będą pokrywać kosztów oddawania folii, ponieważ w całości finansuje to Gmina z dotacji Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska z własnych środków. P. Skarbnik dodała również, iż całość wynosi 35 000 zł, gdzie środki powinny być wystarczające na odbiór zadeklarowanej ilości odpadów, ponieważ dofinansowanie z Narodowego Funduszu wynosi od tony 500 zł, wobec tego, jeżeli odbiorca folii nie podniesie wartości, to w stu procentach koszty zostaną pokryte z dotacji. W przypadku, gdy będzie więcej, niż zadeklarowana liczba 20 ton folii, koszty poniesie Gmina. P. Fila zapytał więc, czy jest znany termin realizacji tego zadania. P. Skarbnik odpowiedziała, iż odbędzie się to w momencie, gdy zostanie wyłoniona firma, jednakże jest to zadanie jednoroczne, wobec czego do końca roku musi zostać zrealizowane.

Wobec braku dalszych pytań, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej, przeszedł do głosowania, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie 4 głosami „za” (p. Krzyścin opuścił salę), Komisja Oświatowa, również zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 4) Zagadnienie dotyczące „Projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej” (Załącznik Nr 5) przedstawiła p. K. Kępa – Danek – Skarbnik Gminy, która poinformowała zebranych, iż ostatnia zmiana uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany, była podjęta na sesji Rady Gminy w dniu 30 marca. W związku z upływem okresu, zostało podjętych kilka zarządzeń, które miały wpływ na zmianę Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz zmiany budżetu. P. Skarbnik dodała, iż przedstawiony projekt uchwały, jest konsekwencją dostosowania Wieloletniej Prognozy Finansowej do obecnego stanu. Zgodnie ze zmianami w budżecie w 2020 r. dokonano zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej w zakresie:

- 1) zwiększenia dochodów bieżących o kwotę 446 116, 57 zł,
- 2) zwiększenia dochodów majątkowych w wysokości 2 546 202,57 zł,
Łączne zwiększenie dochodów w 2020 r. – 2 992 319, 14 zł
- 1) zwiększenie wydatków bieżących w wysokości 1 053 482, 57 zł
- 2) zwiększenie wydatków majątkowych w wysokości 1 983 836, 57 zł

Po wprowadzeniu zmian deficyt został ustalony na poziomie 1 995 839 zł

Następnie p. Skarbnik poinformowała, iż do wieloletniej prognozy finansowej dodano takie przedsięwzięcia jak: „Poprawa jakości powietrza w Gminie Łubniany poprzez wymianę indywidualnych źródeł ciepła” oraz „Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2”. Zmian dokonano w zakresie przedsięwzięć: „Budowa infrastruktury pieszo – rowerowej w powiecie opolskim – etap II oraz budowa centrum przesiadkowego w Gminie Lewin Brzeski”, „Budowa oświetlenia ulicznego”, „ROSA – Resocjalizacja Otwartość Socjoterapia i Aktywność”.

Kolejno p. Skarbnik poinformowała, iż w związku z przygotowaniem autopoprawki do projektu uchwały zmiany uchwały budżetowej na rok 2020 r., została również przygotowana autopoprawka do przedstawionej Wieloletniej Prognozy Finansowej, która wprowadza następujące zmiany:

- 1) zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 22 100 zł
- 2) zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę 597 453, 99 zł
- 3) zmniejszenie przychodów o kwotę 575 353, 99 zł

W przypadku przedsięwzięć, zostały one dostosowane wielkości limitów w zakresie „Budowy infrastruktury w powiecie opolskim – etap II oraz budowa centrum przesiadkowego w gminie Lewin Brzeski”, gdzie limit wydatków w 2020 r. uległ zmianie i wynosi 3 436 404, 14 zł, limit wydatków w 2021 r. wynosi 5 930 715, 63 zł. Również w przedsięwzięciu „Przebudowa ul. Prostej, ul. Sportowej w miejscowości Kolanowice” został dostosowany nakład finansowy oraz limity wydatków, zmniejszenie o kwotę 14 793 zł, wobec tego łączne nakłady stanowią wartość 310 864, 68 zł. Zmiany dotyczą również zmian wielkości łącznych nakładów finansowych i limitów wydatków w zakresie zadania „Przejęcia przez gminę wybudowanej sieci wodociągowej – poprawa jakości wód”, poprzez zmniejszenie kwoty o 25 000 zł oraz zadania „Przejęcia przez gminę wybudowanej sieci kanalizacyjnej – ochrona wód” poprzez zwiększenie kwoty zadania o 25 000 zł. P. Skarbnik, dodała również, iż w zakresie realizacji zadania „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” poprzez zmniejszenie limitu kwoty w 2020 r. o 575 353, 99 zł, łączne nakłady stanowią 1 054 746, 73 zł.

Nastąpiła zmiana quorum: do posiedzenia Komisji dołączył p. Jarosław Krzyścin.

Prowadzący zebranie, p. Brisch podziękował p. Skarbnik za przedstawienie projektu uchwały. Wobec braku pytań oraz wniosków, poddano projekt pod głosowanie. Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 5) Wobec braku pytań do przekazanego projektu uchwały dotyczącego udzielenia Wójtowi Gminy Łubniany absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2019 r. (Zał. Nr 6), Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej poddał projekt pod głosowanie. W wyniku głosowania, Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za” oraz Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 6) Wobec braku pytań oraz wniosków do przekazanego projektu uchwały wraz z zawiadomieniem, dotyczącego udzielenia Wójtowi Gminy Łubniany - Pawłowi Wąsiakowi wotum zaufania (Zał. Nr 7), Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej, przeszedł do głosowania. W wyniku głosowania, Komisja zagłosowała jednogłośnie „za” oraz Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 7) Zagadnienie dotyczące projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań Gminy Łubniany za 2019 r. (Załącznik Nr 8), zreferowała p. K. Kępa – Danek. P. Skarbnik poinformowała zebranych, iż zgodnie z ustawą o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe gminy, wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy w terminie do 30 czerwca danego roku. Sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Łubniany, jak również sprawozdania finansowe Gminy Łubniany zostały przedstawione podczas posiedzeń Komisji, wobec czego projekt uchwały zatwierdza wprowadzone sprawozdania Gminy Łubniany za 2019 r.

P. Fila zapytał o nieścisłości, które wynikały w sprawozdaniu z wykonania budżetu, czy zostaną naniesione stosowne poprawki w dziale urzędu. P. Skarbnik odpowiedziała, iż sprawozdanie zostało zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową, przez co nie ma możliwości naniesienia korekt do tego sprawozdania ręcznego. P. Skarbnik dodała, iż jest to błąd pisarski, dane wynikają z realizacji na koniec półrocza 2019 r., suma poszczególnych wydatków, które zostały wymienione jednoznacznie wskazuje na wartość realizacji za cały rok 2019 r. w dziale urząd gminy.

Wobec braku pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej przeszedł do głosowania, w wyniku którego: Komisja Organizacyjno – Finansowa zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 8) W tym punkcie, zagadnienie dotyczące projektu uchwały w sprawie przyznania dotacji Rzymskokatolickiej Parafii pw. Św. Antoniego w Luboszycach na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Załącznik Nr 9), omówił p. Ł. Kochanek – kierownik referatu budownictwa. P. Kochanek poinformował zebranych, iż uchwała dotyczy dotacji na remont kościoła pw. Św. Antoniego w Luboszycach, gdzie w tym roku planowany zakres prac to renowacja sklepienia i ścian nawy głównej. Całkowity koszt 95 000 zł, dotacja w wysokości 40 000 zł co stanowi 42,11% wartości całej inwestycji.

Wobec braku pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej poddał projekt pod głosowanie, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa, zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 9) W tym punkcie głos zabrał p. P. Pośpiech – Sekretarz Gminy, który omówił zebrany projekt uchwały dotyczący określenia średniej ceny jednostki paliwa w gminie Łubniany na rok szkolny 2020/2021 (Załącznik Nr 10). P. Sekretarz poinformował, iż jako samorząd gminny, zgodnie z ustawą prawo oświatowe, jesteśmy zobligowani do określenia średnich cen paliw na nadchodzący rok szkolny, których określenie posłuży jedynie do zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych, rodzicom, którzy taki dowóz wykonują. P. Sekretarz dodał, iż średnie ceny paliwa benzyny, oleju napędowego oraz autogazu, zostały określone na podstawie cen obowiązujących na terenie gminy w miesiącach styczeń – kwiecień bieżącego roku.

Wobec braku pytań oraz wniosków, Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej poddał projekt pod głosowanie, w wyniku którego Komisja Organizacyjno – Finansowa, zagłosowała jednogłośnie „za”, Komisja Oświatowa zagłosowała jednogłośnie „za” przyjęciem projektu uchwały.

Ad 10) W tym punkcie jako pierwszy głos zabrał p. Pośpiech, który poinformował zebranych, iż w zawiadomieniu wraz z porządkiem obrad, które zostało przekazane Radnym w dniu 19 czerwca br. w punkcie 10.12 znajduje się projekt uchwały w sprawie zwolnienia z części opłat za odpady. Dodał również, iż na dzień 19 czerwca, otrzymano informację, iż uchwała może być kwestionowana przez Regionalną Izbę Obrachunkową, wobec czego, w niezbędnym zakresie przygotowano projekt uchwały. Obecnie wiadomo, iż Regionalna Izba Obrachunkowa, wydała rozstrzygnięcie, które stanowi, że uchwała będzie obowiązywała od 1 czerwca, a nie od 1 maja jak zapisano w uchwale. Wobec powyższego, p. Wójt na najbliższej sesji, podczas zatwierdzania porządku obrad, zgłosi prośbę o wykreślenie tego punktu z porządku obrad. P. Sekretarz poinformował również, iż w to miejsce proponuje się dodanie projektu uchwały w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Łubniany oraz nadania jej statutu. Projekt ten został złożony ze względu na wniosek o utworzenie Gminnej Rady Seniorów, który wpłynął do Urzędu Gminy 22 czerwca 2020 r.

P. Pyka zaznaczył, iż wszystkie uchwały, które miały być procedowane podczas sesji, uprzednio były omawiane i rozpatrywane na posiedzeniach Komisji. Projekt uchwały w sprawie powołania Rady Seniorów zawiera Statut, co uprzednio również powinno zostać omówione na posiedzeniach Komisji. P. Sekretarz dodał, iż jest taka wola aby taki projekt uchwały dołączyć pod obrady Rady, a Przewodniczący Komisji nie mieli informacji, iż taki projekt zaistnieje ze względu na późny termin złożenia wniosku. W przypadku wszystkich projektów uchwał, które trafiają do Radnych wraz z materiałami, to Przewodniczący Komisji decydują o porządku obrad prowadzenia Komisji. W tym przypadku to Radni zdecydują czy przyjąć projekt do porządku obrad. P. Pyka zaznaczył, iż w tym przypadku uważa, aby nad statutem Rady Seniorów wszyscy Radni mogli zabrać głos. P. Krzyścin zauważył, iż w przypadku zgłoszonych uwag bądź woli zmian w zapisach statutu, będzie konieczność ich omówienia, co będzie ciężkim do zrealizowania podczas sesji. Zauważył również, iż projekt uchwały winien być procedowany na posiedzeniach Komisji. Zaproponował również, aby podjąć uchwałę o utworzeniu Rady Seniorów jednak bez podejmowania Statutu na najbliższej sesji. P. Sekretarz odpowiedział, iż powołanie Rady Seniorów i nadanie jej statutu należy podjąć łącznie, ponieważ w przypadku podjęcie wspomnianej uchwały bez stosownego statutu, nie określi na jakich zasadach będzie miało zostać zwołane pierwsze spotkanie. P. Pośpiech dodał również, iż projekt uchwały zostanie przekazany wszystkim Radnym, i podczas sesji to Radni zdecydują czy projekt będzie procedowany.

Następnie p. Waleska zapytała, o kwestię zmiany deklaracji za gospodarowanie odpadami, gdzie koniecznym była dopłata za miesiąc maj, czy ponownie będzie konieczność zmiany deklaracji. P. Skarbnik odpowiedziała, iż dopłaty dokonane za miesiąc maj, będą policzone jako nadpłata na poczet kolejnego miesiąca, natomiast w przypadku deklaracji, na dzień dzisiejszy nie ma informacji

o konieczności składania nowych deklaracji. P. Piestrak dodał, iż w przypadku, gdyby Uchwała została w całości zakwestionowana, koniecznym byłoby złożenie nowych deklaracji, natomiast w obecnej sytuacji wydaje się, że stan prawny jest zachowany.

Następnie głos zabrała p. Patelska, która skierowała prośbę do p. Bort w kwestii oświaty. Podniosła, iż w obecnej sytuacji epidemicznej i wstępnym informacjom, nowy rok szkolny nadal będzie odbywał się w sposób zdalny. Kontynuując p. Patelska zaznaczyła, iż Rada Gminy podjęła uchwałę dotyczącą podwyższenia kwoty za wychowawstwo tj. 300 zł dla nauczyciela, który pełni wychowawstwo. Stąd pytanie do p. Bort, w jaki sposób Gminny Zarząd Administracji Szkół i Przedszkoli koordynuje pracę nauczycieli, jako wychowawców z uczniami w tej trudnej sytuacji. Prosi więc o przeanalizowanie kilku miesięcy, gdy odbywała się nauka zdalna, pod względem koordynowania zajęć, wydatkowania tych środków oraz kwestii związanych z przygotowaniem się na nowy rok szkolny z wydatkami za wychowawstwo. P. Sekretarz odpowiedział, iż w przypadku oceny obowiązków jakie wykonują nauczyciele jako wychowawcy, to jest kompetencja dyrektorów szkół, a nie dyrektora GZEAS. Dyrektor Gminnego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego jest dyrektorem centrum usług wspólnych i zajmuje się obsługą finansowo – księgową, jak również wykonuje obowiązki organu prowadzącego. P. Sekretarz nadmienił, iż przez okres zawieszenia nauki w szkole, w wydatkach szkół i przedszkoli udało się zaoszczędzić, przez sam fakt wyłączenia ich z użytkowania. Nie podjęto jednak przez organ prowadzący, którym jest Wójt decyzji o ograniczeniu wynagrodzenia nauczycieli. Jedyny element, który powodował ograniczenie wydatków na koszty pracy nauczycieli, to wstrzymanie wypłat za godziny ponadwymiarowe przy etatach pomocniczych. P. Sekretarz dodał również, iż w warunkach epidemii i zawieszenia zajęć to na wychowawcach spoczywa więcej obowiązków, niż w normalnych warunkach, gdy dzieci uczęszczali do szkół. P. Patelska zauważyła, iż podziela tę uwagę, jednak warto by podsumować pracę zdalną oraz informację jak przygotowujemy się do nowego roku szkolnego. P. Sekretarz poinformował, iż problem wykluczenia w przypadku sprzętu informatycznego to około 12%, gdzie dzieci nie dysponowały odpowiednimi sprzętami. Według pierwszego zapotrzebowania, które otrzymano od dyrektorów szkół to 49 laptopów, gdzie przy pierwszym podziale środków z programu „zdalna szkoła”, udało się zakupić 25 sztuk komputerów, które są własnością szkół i są wypożyczane dzieciom. Przy drugiej edycji programu „zdalnej szkoły” udało się zakupić 24 sztuki laptopów, wobec czego udało się w 100% wykonać zapotrzebowanie ze szkół. P. Sekretarz dodał również, iż złożono wniosek do fundacji Impact, która jest powiązana z firmą Orange, od której Gmina otrzymała 39 zestawów tj. komputer, ruter oraz kartę sim. Wszystko zostało przekazane na własność rodzinom najbardziej potrzebujących. Wobec tego w zakresie sprzętu, szkoły oraz dzieci są zabezpieczone. Następnie głos zabrał p. Krzyścin, który zaznaczył iż podziela zdanie p. Sekretarza, iż sfera organizacji systemu nauczania jest rolą dyrektorów a nie p. Bort, jednak takie pytanie można zadać dyrektorom – jakie zadania zlecane są wychowawcom, w jaki sposób jest to realizowane, w jaki sposób organizowana jest zdalna praca oraz w jaki sposób jest sprawdzana oraz egzekwowana praca zdalna od

nauczycieli, ponieważ są różne sygnały od mieszkańców, dotyczące różnego zaangażowania nauczycieli w naukę zdalną. P. Sekretarz odpowiedział, iż przekaże tą informację. Zaznaczył również, iż jakoś pracy zdalnej w poszczególnych placówkach, była jednym z tematów narady zwołanej przez Wójta z dyrektorami szkół.

Kolejno głos zabrała p. Drąg, która zapytała kiedy będą remontowane drogi gminne. Odpowiedzi udzielił p. Piestrak – Zastępca Wójta, który poinformował zebranych, iż główny problem, który powoduje, iż cały czas oczekujemy na wejście wykonawcy na poszczególne drogi, to to, iż od tego roku, rozpoczęto działanie z punktu prawa zamówień publicznych. Dodał również, iż posiadając pewną sumę środków w budżecie, przeznaczoną na utrzymanie i remonty dróg, to z góry powinno być zaplanowane postępowanie w ramach przetargu, z uwagi na to, iż suma środków jest z góry przeznaczona. Do tej pory był zamysł, aby w ramach przetargu na ul. Młyńską oraz Staroopolską, przekonać wykonawcę w ramach negocjacji po przetargowych, do remontów częściowych dróg gminnych, na co niestety wykonawca nie wyraził zgody. Spowodowało to dodatkowe opóźnienie, ponieważ konieczny jest ogłoszenie osobnego przetargu dotyczącego remontu i utrzymania dróg. P. Piestrak poinformował również, iż jest również inna możliwość, a mianowicie przygotowanie przetargu dwa a nawet trzy letniego, gdzie można by zaangażować środki z Wieloletniej Prognozy Finansowej i wykonać tzw. otwarty przetarg. Równałoby się to z wyborem wykonawcy na dwa bądź trzy lata, w założeniu puli środków np. 2 000 000 zł, zlecać wykonawcy w razie pojawienia się konieczności remont dróg. P. Fila dodał, iż przetarg na ul. Młyńskiej i Staroopolskiej się zakończą oraz była informacja, że wykonawca rozpocznie prace w najbliższych dniach. Mieszkańcy jednak zgłaszają, że nadal na wspomnianych ulicach nic się nie dzieje. P. Kochanek odpowiedział, iż wykonawca musi uzupełnić formalności a mianowicie projekt organizacji ruchu, który musi zostać uzgodniony ze Starostwem oraz Urzędem Gminy. P. Fila dodał również, że są jeszcze drogi dojazdowe do pól, które należy uzupełnić kamieniem, bądź innym materiałem. Drogi te wcześniej były remontowane przez sołtysów w ramach swoich środków, których obecnie nie mają. P. Piestrak odpowiedział, iż w ramach wspomnianego dużego przetargu na remontu mowa jest również o drogach gruntowych. P. Krzyścin zaznaczył, iż niezbędnym jest aby pojawiła się firma, która remontowałaby ordynarne dziury powstałe po zimie, ponieważ ciężko wytłumaczyć jest mieszkańcom, że takie ubytki nie są remontowane ze względów formalnych czy organizacyjnych.

Następnie głos zabrała p. Waleska, która poinformowała, że w Dąbrówce Łubniańskiej jest ul. Leśna, która jest drogą powiatową, gdzie są duże ubytki w asfalcie, wobec czego zapytała, czy Urząd Gminy mogłaby wystosować wniosek do Zarządu Dróg Powiatowych z prośbą o remont. Następnie wspomniała o ul. Szkolnej, która również jest w fatalnym stanie technicznym.

Wobec braku dalszych pytań oraz wniosków p. Brisch zamknął wspólne posiedzenie Komisji Organicyjno – Finansowej oraz Komisji Oświatowej o godz. 11.10

Załączniki:

Nr 1 – listy obecności

Nr 2 – porządek obrad

Nr 3 - Raport o stanie gminy

Nr 4 - Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 r.

Nr 5 – Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej

Nr 6 – Projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Łubniany absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2019 r.

Nr 7 – Projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Łubniany - Pawłowi Wąsiakowi wotum zaufania

Nr 8 – Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań Gminy Łubniany za 2019 r.

Nr 9 - Projekt uchwały w sprawie przyznania dotacji Rzymskokatolickiej Parafii pw. Św. Antoniego w Luboszycach na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Nr 10 - Projekt uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w gminie Łubniany na rok szkolny 2020/2021

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodniczący Komisji Organizacyjno – Finansowej

Waldemar Brisch

Przewodniczący Komisji Oświatowej

Jacek Roguła

Protokolowała:

Anna Szalatkiewicz