

Protokół

z połączonego posiedzenia Komisji Organizacyjno – Finansowej, Komisji Rolno – Gospodarczej oraz Komisji Samorządowej, odbytego dnia 19 czerwca 2018 r. w sali narad Urzędu Gminy Łubniany. Obrady o godzinie 14.05 otworzył Przewodniczący Komisji Rolno – Gospodarczej, p. E. Fila. Zgodnie z listami obecności (Zał. Nr 1) w posiedzeniu Komisji Organizacyjno – Finansowej uczestniczyło 3 członków na statutowy skład 5 (Nieobecni byli: p. R. Blaszczyk oraz p. M. Zapisek), w posiedzeniu Komisji Rolno – Gospodarczej uczestniczyło 4 członków na statutowy skład 5 (Nieobecny był p. M. Zapisek), zaś w posiedzeniu Komisji Samorządowej brało udział 3 członków na statutowy skład 5 (Nieobecni byli: p. B. Drąg oraz p. R. Blaszczyk). W związku z powyższym Komisje uzyskały quorum do podejmowania wniosków i opinii. Następnie przedstawiono porządek obrad, w którym zaproponowano ujęcie dodatkowego punktu w brzmieniu „Propozycja zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany” oraz umieszczenie tego punktu w punkcie 2 porządku obrad, tym samym punkty 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 przesłanego do członków Komisji porządku obrad połączonego posiedzenia stanowiły odpowiednio punkty 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. W związku z powyższymi zmianami porządek obrad (Zał. Nr 2), liczący 9 punktów, poddano pod głosowanie, w wyniku którego został przez Komisję Rolno – Gospodarczą jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisję Organizacyjno – Finansową także jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisję Samorządową również jednogłośnie tj. 3 głosami „za” przyjęty. Z ramienia Urzędu Gminy w posiedzeniu udział wzięli: p. K. Baldy – Wójt Gminy Łubniany, p. B. Cebula – Skarbnik Gminy, p. J. Nalepka – Sekretarz Gminy, p. A. Bielecka - Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami, p. M. Włodarczyk – Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi, p. B. Pardej – Inspektor ds. zdrowia, handlu i usług oraz p. M. Wyzdak – Kołodziej – Inspektor ds. organizacyjnych.

Ad 1) Zagadnienie dotyczące „Rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łubnianach za 2017 r.” (Zał. Nr 3) zreferowała p. B. Cebula – Skarbnik Gminy informując zebranych, iż zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, roczne sprawozdanie jednostki podlega zatwierdzeniu nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Samodzielne Publiczne Zakłady Opieki Zdrowotnej tworzone przez gminę są jednostkami organizacyjnymi tej gminy. Wobec braku przepisów szczególnych regulujących kompetencje organów gminy w zakresie zatwierdzania sprawozdań finansowych SP ZOZ należy przyjąć, iż Rada Gminy, która jednostkę powołała zatwierdza również sprawozdanie finansowe utworzonej jednostki. P. B. Cebula dodała, iż

sprawozdanie finansowe SP ZOZ składa się z bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2017 r., który po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą 1.308.270,08 zł oraz rachunku zysków i strat sporządzonego za okres od 1.01.2017 r. do 31.12.2017 r. wykazującego zysk netto w wysokości 271.300,40 zł oraz informacji dodatkowej do bilansu. Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania nad zatwierdzeniem przedmiotowego sprawozdania finansowego, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa także jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisja Samorządowa również jednogłośnie tj. 3 głosami „za” wyraziły swoje poparcie dla przedstawionego sprawozdania jednostki SP ZOZ w Łubnianach. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały. (Na posiedzenie przybyła p. B. Drąg – w obradach Komisji Samorządowej uczestniczy 4 członków).

Ad 2) Zagadnienie dotyczące „Propozycji zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany” (Zał. Nr 4) zreferowała również p. B. Cebula – Skarbnik Gminy informując zebranych, iż zmiany w przedstawionych materiałach proponuje się dokonać w załączniku nr 2 dotyczącym „Przedsięwzięć w latach 2018-2021” w kwestii przedsięwzięć ze współfinansowaniem ze środków unijnych tj. Budowy kanalizacji w Luboszycach wraz z stacją uzdatniania wody w Kobylnie gdzie limit na 2018 r. wyniesie 2.754.715,03 zł. Wobec braku pytań w tej kwestii przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa także jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisja Samorządowa również jednogłośnie tj. 4 głosami „za” opowiedziały się za przedłożoną propozycją. W związku z powyższym Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 3) Zagadnienie dotyczące „Propozycji zmian do uchwały budżetowej na 2018 r.” (Zał. Nr 5) zreferowała p. B. Cebula – Skarbnik Gminy, informując zebranych, iż proponuje się dokonanie zmian w dochodach budżetowych bieżących, gdzie zwiększenia łącznie wyniosą 21.967,00 zł w następujących działach:

- 1) Dział 600 rozdział 60016 § 0960 – darowizny – 3.500,00 zł;
- 2) Dział 750 rozdział 75095 § 8510 – wpływy z różnych rozliczeń – 2.300,00 zł;
- 3) Dział 756 rozdział 75618 § 0690 – wpływy z różnych opłat – 9.000,00 zł;
- 4) Dział 756 rozdział 75618 § 0910 – odsetki od nieterminowych opłat – 1.000,00 zł;
- 5) Dział 801 rozdział 80104 § 2910 – zwrot nienależnie pobranej dotacji (P. Biadacz za 2017 r.) – 6.167,00 zł.

Proponuje się również dokonanie zwiększeń w dochodach majątkowych w kwocie 102.633,43 zł w dziale 900 rozdział 90002 § 6257 w kwestii dotacji środków unijnych na Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. P. B. Cebula dodała, iż zmiany nastąpią także w wydatkach budżetowych bieżących, gdzie zwiększenia proponuje się dokonać w następujących działach:

- 1) Dział 600 rozdział 60016 – środki na remonty dróg (z darowizny) – 3.500,00 zł;
- 2) Dział 900 rozdział 90002 – koszty pośrednie w ramach projektu budowy PSZOK w Masowie – 26.314,38 zł;
- 3) Dział 900 rozdział 90002 – koszty wywozu odpadów komunalnych w tym z PSZOK (ok. 130.000,00 zł za okres VII – XI) – 200.000,00 zł.

Z kolei w wydatkach majątkowych zmniejszenia proponuje się dokonać w działach:

- 1) Dział 010 rozdział 01042 – zadanie: Budowa odcinka drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Łubniany ul. Polna – 200.000,00 zł;
- 2) Dział 900 rozdział 90002 – zadanie: Budowa PSZOK – 113.048,78 zł (środki własne gminy w projekcie).

Zwiększenia proponuje się dokonać w łącznej kwocie 207.834,83 zł w działach:

- 1) Dział 900 rozdział 90001 – zadanie: Budowa kanalizacji Luboszyce wraz z stacją uzdatniania wody w Kobylnie – 124.334,83 (środki własne gminy);
- 2) Dział 900 rozdział 90002 – zadanie: Budowa PSZOK – 83.500,00 zł (finansowanie ze środków unijnych).

W związku z powyższymi, proponowanymi zmianami zmianie ulegnie także tabela dotycząca zadań inwestycyjnych w 2018 r. Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa także jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisja Samorządowa również jednogłośnie tj. 4 głosami „za” poparły przedstawioną propozycję zmian. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 4) Zagadnienie dotyczące „Ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Łubniany” (Zał. Nr 6) zreferowała także p. B. Cebula informując zebranych, iż zgodnie z zapisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy ustalenie wynagrodzenia Wójta Gminy. Przedłożony projekt uchwały o nowym, zmniejszonym wynagrodzeniu Wójta Gminy jest dostosowaniem wysokości kwot poszczególnych składników

wynagrodzenia do obowiązujących przepisów prawa. P. J. Krzyścin zapytał jak przedstawiały się dotychczasowe kwoty składające się na wynagrodzenie Wójta Gminy? Zapytał także co w przypadku, gdy Rada Gminy nie podejmie uchwały o zmniejszeniu tego wynagrodzenia? P. B. Cebula odpowiedziała, że dotychczas kwoty te przedstawiały się następująco: wynagrodzenie zasadnicze to 5.800,00 zł (proponuje się kwotę 4,700,00 zł), dodatek funkcyjny na poziomie 1.500,00 zł (proponuje się kwotę 1.900,00 zł), dodatek specjalny 2.500,00 zł (proponuje się kwotę 2.640,00 zł). Z kolei dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego to 1.160,00 zł (według przedstawionej propozycji wyniesie 940,00 zł). Łącznie dotychczasowe wynagrodzenie Wójta stanowi kwotę 10.960,00 zł, a według nowo wyliczonej propozycji wyniesie 10.180,00 zł. P. B. Cebula dodała, że w przypadku gdy Rada Gminy nie podejmie stosownej uchwały, wówczas wynagrodzenie pozostanie w tej samej kwocie, jednakże Wojewoda ma prawo do wystosowania rozstrzygnięcia w kwestii nie podjęcia uchwały o dostosowaniu wynagrodzenia Wójta Gminy do obowiązującego prawa od 1 lipca br. Następnie Wojewoda może ustalić takie wynagrodzenie. P. B. Cebula porównała widełki kwot wynagrodzeń Wójta Gminy, jego Zastępcy oraz Kierowników Referatów. Wobec braku dalszych pytań przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa 2 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” oraz Komisja Samorządowa jednogłośnie tj. 4 głosami „za” poparły przedstawioną propozycję. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 5) Zagadnienie dotyczące „Ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łubniany oraz zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych” (Zał. Nr 7) zreferowała p. B. Pardej – Inspektor ds. zdrowia, handlu i usług informując zebranych, iż w dniu 9 marca br. weszła w życie ustawa nowelizująca ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, która nakłada na Rady Gmin obowiązek uchwalenia uchwał dotyczących maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, jak i do spożycia poza miejscem sprzedaży. Do tej pory limitowana była liczba punktów sprzedaży, po zmianie ustawy limitowana ma być liczba zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży. Dotychczasowy limit określony był na poziomie 25 punktów. W przedłożonym projekcie uchwały proponuje się 25 zezwoleń do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, 25 zezwoleń powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu z wyjątkiem piwa oraz 25 zezwoleń powyżej 18%

zawartości alkoholu. W kwestii zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży dotychczasowy limit wynosił 20 punktów. W nowym projekcie uchwały proponujemy liczbę 20 zezwoleń na sprzedaż do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, 20 zezwoleń na sprzedaż od 4,5% do 18% zawartości alkoholu i 20 zezwoleń powyżej 18% zawartości alkoholu. Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa także jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisja Samorządowa również jednogłośnie tj. 4 głosami „za” opowiedziały się za przedłożoną propozycją. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 6) Zagadnienie dotyczące „Uchwały zmieniającej w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubniany” (Zał. Nr 8) zreferował p. M. Włodarczyk – Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi informując zebranych, iż przesunięcie terminu wejścia w życie przedmiotowej uchwały z dnia 1 lipca 2018 r. na 1 grudnia 2018 r. podyktowane jest problemami z przeprowadzeniem przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łubniany (Z posiedzenia wyszedł p. N. Dreier – w obradach Komisji Samorządowej uczestniczy 3 członków). P. Włodarczyk dodał, iż obowiązujące dotychczas regulaminy i przepisy w tym zakresie będą obowiązywać do dnia 1 grudnia br. Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa także jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisja Samorządowa również jednogłośnie tj. 3 głosami „za” opowiedziały się za przedłożoną propozycją. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 7) Zagadnienie dotyczące „Uchwały zmieniającej w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łubniany” (Zał. Nr 9) zreferował także p. M. Włodarczyk – Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi informując zebranych, iż tak jak w poprzednio omawianym punkcie przesunięcie terminu wejścia w życie przedmiotowej uchwały z dnia 1 lipca 2018 r. na 1 grudnia 2018 r. wynika z problemów z przeprowadzeniem przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łubniany. Wobec braku pytań przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza jednogłośnie tj. 4 głosami „za”, Komisja Organizacyjno – Finansowa również jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz

Komisja Samorządowa jednogłośnie tj. 3 głosami „za” opowiedziały się za przedłożoną propozycją. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 8) Zagadnienie dotyczące „Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” (Zał. Nr 10) zreferował również p. M. Włodarczyk – Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi informując zebranych, iż w przedmiotowym regulaminie określono jakie odpady mogą być dostarczane do PSZOK-u oraz w przypadku odpadów budowlanych, odpadów zielonych i opon w jakich ilościach. Ponadto określono zasady poruszania się po placu i godziny otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Dodał, iż na terenie PSZOK w Masowie w specjalnym pomieszczeniu będą gromadzone używane przedmioty, które są jeszcze w „dobrym stanie” i nadają się do dalszego użytkowania. Każdy mieszkaniec Gminy Łubniany będzie mógł nieodpłatnie zabrać sobie potrzebne mu w/w przedmioty. Następnie p. M. Włodarczyk przedstawił dni i godziny otwarcia PSZOK. Omówił także jakie odpady będzie można przekazywać do PSZOK. P. E. Fila zapytał czy jednorazowo można zawieźć do PSZOK-u wyznaczony limit w liczbie 2 ton gruzu? P. M. Włodarczyk odpowiedział, że musi to zostać rozdzielone do limitu określonego w każdym miesiącu. P. J. Krzyścin zapytał czy można by było wyznaczyć roczny limit, a nie miesięczny? P. J. Pilarczyk wskazał także zapis o tym, że składowane odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego muszą być przekazane kompletne (tj. w całości). (Na posiedzenie przybył p. N. Dreier – w Komisji Samorządowej uczestniczy 4 członków). P. M. Włodarczyk odpowiedział, iż zapis taki został ujęty z uwagi na fakt, że firmy odbierające wyżej przytoczony rodzaj sprzętu nie chcą odbierać tych urządzeń niekompletnych, gdzie pewne części zostały wymontowywane. Wywiązała się dyskusja w powyższym temacie. P. W. Kalina zapytał dlaczego nie będą odbierane opony rolnicze? P. M. Włodarczyk odpowiedział, że opony te pochodzą z działalności gospodarczej, tym samym powinny zostać one zutylizowane na koszt rolnika, przedsiębiorcy. P. W. Brisch zapytał o to dlaczego został określony limit gruzu z jednego domostwa, a nie rodziny, co w przypadku gdy jeden dom zamieszkują dwie rodziny? P. M. Włodarczyk odpowiedział, iż mimo wszystko jest to jeden właściciel domu. Wobec braku dalszych pytań przystąpiono do głosowania, w wyniku którego Komisja Rolno – Gospodarcza 3 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”, Komisja Organizacyjno – Finansowa jednogłośnie tj. 3 głosami „za” oraz Komisja Samorządowa również jednogłośnie tj. 4 głosami „za” opowiedzieli się za przedłożoną propozycją. W związku z powyższym w/w Komisje wnoszą do Rady Gminy o podjęcie stosownej uchwały.

Ad 9) W tym punkcie p. J. Krzyścin zapytał jak wygląda kwestia ścieżek pieszo – rowerowych? P. K. Baldy odpowiedział, iż wszystkie dokumenty zostały dostarczone. Radny z Brynicy zapytał o tok sprawy odwołania od decyzji mieszkańców Brynicy. Podkreślono, że Wojewoda Opolski odrzucił przedmiotowe odwołanie. P. K. Baldy dodał, iż brakuje jedynie pełnego skompletowania dokumentacji do samego przetargu, jednakże kwestia ta jest cały czas egzekwowana od wykonawcy projektu. Dokumentacja na odcinek drogi w Brynicy jest prawie kompletna, brakuje jedynie aktualnych kosztorysów, które aktualne są tylko 3 miesiące. P. B. Cebula podkreśliła, iż cały projekt będzie realizowany nie na naszych, gminnych drogach, a na drogach powiatowych i wojewódzkich, co wiąże się z wieloma porozumieniami, pozwoleniami, rozliczeniami z instytucjami, pod które te drogi podlegają.

Wobec wyczerpania porządku obrad, p. E. Fila – Przewodniczący Komisji Rolno - Gospodarczej zakończył obrady o godzinie 15.25.

Załączniki:

Nr 1 – Listy obecności,

Nr 2 – Porządek obrad,

Nr 3 – Projekt uchwały w sprawie rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łubnianach,

Nr 4 – Materiały dotyczące Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łubniany,

Nr 5 – Materiały dotyczące propozycji zmiany uchwały budżetowej na 2018 r.,

Nr 6 – Projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Łubniany,

Nr 7 – Projekt uchwały w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łubniany oraz zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,

Nr 8 – Projekt uchwały zmieniającej w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łubniany,

Nr 9 - Projekt uchwały zmieniającej w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łubniany,

Nr 10 – Projekt uchwały w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Masowie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Przewodniczący Komisji
Samorządowej**

Waldemar Kalina

**Przewodniczący Komisji
Organizacyjno - Finansowej**

Ryszard Buchta

Przewodniczący Komisji Rolno - Gospodarczej

Ewald Fila