

UCHWAŁA Nr

RADY GMINY ŁUBNIANY

z dnia 25 czerwca 2018 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń, warunków i sposobu ich przyznawania w ramach środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Lubniany

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 967 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), Rada Gminy Lubniany uchwala, co następuje:

§ 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla osób uprawnionych, o których mowa w art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zwanych dalej nauczycielami w danym roku kalendarzowym określana jest w uchwale budżetowej Rady Gminy Lubniany.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku nie przechodzą na rok następny.

§ 3. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego zwanego dalej zapomogą i przysługuje tylko raz w roku kalendarzowym.

§ 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w ramach posiadanych środków, nauczyciel może otrzymać zapomogę więcej niż raz w roku kalendarzowym.

§ 5. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od rodzaju i przebiegu choroby, a w szczególności od poniesionych kosztów leczenia oraz od wysokości dochodów, przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela.

§ 6. Z pomocy zdrowotnej mogą korzystać nauczyciele szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubniany, zatrudnieni w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć oraz nauczyciele emerytowani i renciści lub pobierający nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

§ 7. Pomoc zdrowotną przyznaje się nauczycielom, w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą nauczyciela;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu;
- 3) długotrwałym leczeniem lub rehabilitacją specjalistyczną;
- 4) nagłym zdarzeniem losowym, np. wypadek.

§ 8. Świadczenie o którym mowa w § 7 obejmuje refundację całości lub części poniesionych kosztów:

- 1) specjalistycznego leczenia, w tym korzystania z konsultacji lekarza specjalisty, wykonywane na podstawie skierowania specjalistycznych badań diagnostycznych lub zabiegów medycznych;
- 2) usług rehabilitacyjnych, w tym leczenie sanatoryjne;
- 3) zakupu leków zleonych przez lekarza związanych z procesem leczenia;
- 4) zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleonych przez lekarza lub osobę uprawnioną (w tym nie częściej niż raz na 3 lata – szkieł korekcyjnych, aparatów słuchowych oraz protez);
- 5) pokrycie kosztów dojazdu do specjalistycznych placówek medycznych poza miejscem zamieszkania;
- 6) innych uzasadnionych kosztów, np. zdarzenia losowego.

§ 9.1. Warunkiem przyznania zapomogi z funduszu zdrowotnego jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik do uchwały wraz z dokumentacją wymienioną w ust. 2.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty uzasadniające konieczność przyznania zapomogi, w szczególności poświadczające stan zdrowia i poniesione koszty leczenia:

- 1) zaświadczenie lekarskie wystawione nie później niż 30 dni przed datą złożenia wniosku;
- 2) dokumenty imienne potwierdzające wysokość poniesionych kosztów leczenia, w okresie dwunastu miesięcy przed złożeniem wniosku (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez nauczyciela).

3. Wnioski składa się do dyrektora placówki macierzystej, który dokonuje weryfikacji złożonych wniosków wraz z dokumentacją pod względem formalnym i przekazuje je wraz z zestawieniem zbiorczym do Dyrektora Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Lubnianach w terminie do 15 czerwca i do 15 listopada danego roku kalendarzowego.

4. W sytuacjach wyjątkowych, z uwagi na ważny interes, wniosek nauczyciela może być złożony poza terminami określonymi w ust. 3.

§ 10.1. Wójt rozpatruje złożone wnioski i przyznaje zapomogę oraz określa jej wysokość.

2. Odmowa przyznania zapomogi następuje w formie pisemnej i zawiera uzasadnienie.

3. Wnioski bez wymaganej dokumentacji nie będą rozpatrywane.

§ 11. Pomoc zdrowotna ma charakter uznaniowy i może być realizowana tylko do wysokości posiadanych środków.

§ 12. Obsługę finansową udzielonej pomocy zdrowotnej prowadzić będzie Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Lubnianach.

§ 13. Traci moc uchwała Rady Gminy Lubniany Nr VI/30/07 z dnia 18 czerwca 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń, warunków i sposobu ich przyznawania przyznawanych w ramach środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubniany.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lubniany

Albert Wiench

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

Wnioskodawca:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania i nr telefonu

Nazwa i adres szkoły, w której nauczyciel jest (był) zatrudniony

.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

W załączeniu do wniosku przedkładam (aktualne zaświadczenie lekarskie, imienne rachunki lub faktury dokumentujące poniesione koszty leczenia itp.):

1.

2.

3.

4.

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. średnia wysokość dochodów (brutto) na osobę w mojej rodzinie ze wszystkich źródeł z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym został złożony wniosek wynosi:

..... zł słownie:

2. liczba osób w rodzinie wynosi:

3. łączna wysokość dochodów (brutto) wszystkich członków rodziny ze wszystkich źródeł z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym został złożony wniosek wynosi:

..... zł słownie:

Forma płatności:

1. Nr konta bankowego nauczyciela:

.....

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.), na potrzeby niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

.....

(data i czytelny podpis nauczyciela)

Weryfikacja dokumentacji*

1. Wniosek wraz załączonymi dokumentami spełnia wymogi o których mowa w § 6 i § 9 uchwały.

2. Wniosek wraz załączonymi dokumentami nie spełnia wymogów o których mowa w § 6 i § 9 uchwały,

z uwagi na

.....

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć i podpis Dyrektora)

* niepotrzebne skreślić

Stanowisko Wójta Gminy Lubniany

1. Wyrażam zgodę na przyznanie zapomogi w kwocie.....zł
słownie.....

2. Odmawiam przyznania zapomogi z powodu
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis Wójta)

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela organy prowadzące szkoły zobowiązane są do przeznaczenia corocznie w budżetach odpowiednich środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania. Uprawnienia, o których mowa wyżej, zachowują nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

W świetle dotychczasowych rozstrzygnięć nadzorczych wojewodów oraz orzeczeń sądów dotyczących uchwał rad gmin w tym zakresie, niezbędne jest uchylene dotychczasowej uchwały Rady Gminy Łubniany oraz podjęcie nowej uchwały uwzględniającej ustalenia wynikające z tych rozstrzygnięć i orzeczeń m.in. administratorem funduszu na pomoc zdrowotną jest organ prowadzący szkołę, nie można powoływać komisji, która w sposób sformalizowany uczestniczyłaby w procedurze przyznawania tych świadczeń.

Projekt został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.